

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт права и национальной безопасности  
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



В. А. Шуняева  
«21» января 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ОД.2 Ораторское искусство

Направление подготовки/специальность: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль/направленность/специализация: Гражданско-правовой

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2019

**Автор программы:**

Кандидат экономических наук, доцент Ветров Павел Валерьевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «01» декабря 2016 г. № 1511).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и истории государства и права «15» января 2021 г. Протокол № 6

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института права и национальной безопасности, Протокол от «21» января 2021 г. № 5.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	6
3. Объем и содержание дисциплины.....	6
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	31
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	33
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	34

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОПК-5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

### 1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- нормотворческая
  - разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации
- правоохранительная
  - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства
  - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности
  - охрана общественного порядка
  - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений
- правоприменительная
  - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм
  - составление юридических документов
- экспертно-консультационная
  - консультирование по вопросам права
  - осуществление правовой экспертизы документов

### 1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
	ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает и понимает: <ul style="list-style-type: none"> <li>- жанровые и языковые особенности составления юридических заключений и консультаций;</li> <li>- правила подготовки письменных и устных юридических заключений и консультаций, судебную практику.</li> </ul>
		Умеет (способен продемонстрировать): <ul style="list-style-type: none"> <li>- в устной и письменной формах на русском языке решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>- применять на практике правила подготовки письменных и устных юридических заключений и консультаций, судебную практику.</li> </ul>
		Владеет: <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками свободного использования способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке по решению задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками подготовки письменных и устных юридических заключений и консультаций, судебную практику;</li> <li>- навыками поиска и анализа нормативных актов, подготовки юридических заключений и консультаций.</li> </ul>

	ОПК-5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Знает и понимает: - логические основы убедительности судебной речи и психолого-риторические аспекты убеждения; - требования, предъявляемые к профессиональной речи (качества хорошей речи); - литературные нормы современного русского языка (орфографические, орфоэпические, лексические, грамматические)
		Умеет (способен продемонстрировать): - применять знания о нормах и жанрах судебной речи в своей речевой практике; - проводить риторический анализ предложенного фрагмента текста; - пользоваться словарями и справочниками
		Владеет: - всеми видами речевой деятельности на русском языке для решения профессиональных задач; - навыками составления рефератов и аннотаций на русском языке в письменной и устной форме; - навыками работы с правовыми актами.

#### 1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)					
		1	2	3	4	5	6
1	Иностранный язык	+	+				
2	Иностранный язык (факультатив)	+	+	+	+	+	+
3	Иностранный язык в сфере юриспруденции			+			
4	Русский язык и культура речи		+				

ОПК-5 Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения							
		Очная (семестр)							
		1	2	3	4	5	7	8	
1	Банковское право						+		
2	Иностранный язык	+	+						
3	Иностранный язык в сфере юриспруденции			+					
4	Логика				+				

5	Преддипломная практика						+
6	Римское право					+	
7	Судебные акты					+	
8	Финансовый контроль и частные финансы						+

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Ораторское искусство» относится к вариативной части учебного плана ОП по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция.

Дисциплина «Ораторское искусство» изучается в 1 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>108</b>
Контактная работа	54
Лекции (Лекции)	18
Практические (Практ. раб.)	36
Самостоятельная работа (СР)	54
Зачет	-

## 3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
1 семестр					
1	Основы ораторского мастерства	2	4	6	Собеседование/опрос; Письменное задание
2	Речь и речевое воздействие.	2	4	6	собеседование/опрос; доклад
3	Способы речевого воздействия. Вербальное речевое воздействие.	2	4	6	Собеседование/опрос; решение задач
4	Невербальное речевое воздействие.	2	4	6	блиц-опрос; доклад
5	Культура речи юриста.	2	4	6	Тестирование

6	Публичное выступление. Виды публичных выступлений.	2	4	6	собеседование/опрос; Эссе
7	Подготовка к публичному выступлению. Начало выступления. Завершение публичного выступления.	2	4	6	собеседование/опрос; письменное задание
8	Техника деловых контактов.	2	4	6	блиц-опрос; Эссе
9	Культура судебной речи.	2	4	6	Эссе

### Тема 1. Основы ораторского мастерства (ОК-5)

#### Лекция.

Цели, задачи, порядок изучения, содержание, структура учебной дисциплины «Ораторское искусство», ее место и роль в подготовке студентов. Междисциплинарные связи ораторского искусства. Практическая значимость овладения им для профессиональной деятельности юриста. Предмет ораторского искусства как науки о закономерностях убеждения, подготовки и произнесения публичной речи. Соотношение понятий ораторское искусство, риторика и красноречие. Основные законы ораторского искусства и его функции. Принципы ораторской деятельности (научность в подходе к проблеме, достоверность и объективность, связь с жизнью, информативность, логичность и убедительность). Проблемы современного ораторского искусства.

#### Практическое занятие.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Каковы были задачи и черты ораторской речи в Древней Греции?
2. Назовите черты судебной речи в Древнем Риме. Охарактеризуйте судебных ораторов доцицероновского периода.
3. Что нового внес Цицерон в развитие судебного красноречия?
4. Чему можно учиться у французских судебных ораторов XIX в.?

*Подготовьте развернутые письменные ответы по следующим вопросам:*

1. Публичное общение в Древней Греции.
2. Ораторское искусство софистов.
3. Вклад Сократа и Платона в развитие риторики.
4. Коммуникативная концепция Аристотеля.
5. Римское ораторское искусство.

#### Задания для самостоятельной работы.

- Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы
- Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты)

### Тема 2. Речь и речевое воздействие. (ОК-5)

#### Лекция.

Судебная речь как целенаправленное воздействие на правосознание. Важность выбора аргументов. Логические способы «развертывания» дела и эмоциональные средства воздействия. Экспрессивность речи и ее действенность в сфере интеллектуализированных средств.

Характеристика основных способов воздействия (прием адресации, точность словоупотребления, выбор синонимов и др.). Основное назначение изобразительно-выразительных средств языка. Образность речей дореволюционных русских юристов (А.Ф. Кони, Ф.Н. Плевако, Н.П. Карабчевский, С.А. Андреевский и др.).

Значение цитирования художественных произведений в судебной риторике. Использование исторических примеров для раскрытия мотивов и причин преступления. Роль метафоры в судебном ораторском искусстве. Использование сравнения, инверсии, фразеологических единиц, повтора, иронии и др. в судоговорении. Роль синтаксиса в повышении экспрессивности речи. Значение риторических вопросов. Создание эффекта убеждения с помощью антонимии, градации, паронимии и др. Недопустимость чрезмерного применения изобразительных средств в судебном процессе.

### **Практическое занятие.**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие «язык и речь»
2. Какие вы знаете виды ораторской речи.
3. Функционально-смысловые типы речи.
4. Коммуникативные качества речи.
5. Сущность речевого воздействия.

*Темы докладов:*

1. Судебное красноречие в античности.
2. Ораторское искусство А.Ф. Кони.
3. Ф.Н. Плевако – выдающийся судебный оратор XIX века.
4. «Искусство речи на суде» П. Сергеича.
5. Выдающиеся судебные ораторы современности.

### **Задания для самостоятельной работы.**

- Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы
- Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты)
- Составление обзора публикаций по теме.

## **Тема 3. Способы речевого воздействия. Вербальное речевое воздействие. (ОПК-5)**

### **Лекция.**

Вербальное и невербальное речевое воздействие. Функции вербальных и невербальных сигналов. Правила общения и речевого воздействия. Приемы речевого воздействия. Основные способы речевого воздействия.

### **Практическое занятие.**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Способы речевого воздействия.
2. Вербальное речевое воздействие.
3. Правила вербального речевого воздействия.

*Задача*



Сравните различные типы отношения к изучению дела адвокатов А.И. Урусова и Ф.Н. Плевако. Выскажите свое мнение после прочтения воспоминаний А.Ф. Кони: "Урусов изучал дело во всех подробностях, систематически разлагая его обстоятельства на отдельные группы по их значению и важности. Он любил составлять для себя особые таблицы, на которых в концентрических кругах бывали изображены улики и доказательства... Наоборот, напрасно было бы искать такой систематичности в речах Плевако. В построении их никогда не чувствовалось предварительной подготовки и соразмерности частей... Не раз приходилось замечать, что и в ознакомление с делами он вносил ту же неравномерность и, отдавшись овладевшей им идее защиты, недостаточно внимательно изучал, а иногда и вовсе не изучал подробностей... (Однажды в суде) во время перекрестного допроса обнаружилось, что защитник (Плевако) почти совсем не изучил дела, а ограничившись одним обвинительным актом, путал свидетелей и сбивался сам. Но вот начались судебные прения. Обвинитель... сказал сильную обстоятельную речь и закончил ее приглашением судей вспомнить, как высоко стоял подсудимый на ступенях общественной лестницы и как низко он пал... Фактическая сторона речи Плевако была... довольно слаба, но зато картина родной, благодушной распушенности... была превосходна. Заклучая свою защиту, Плевако... сказал голосом, идущим из души и в душу: "Припомните, что ему пришлось перестрадать в неизбежном ожидании этой скамьи во время пребывания на ней. Высоко стоял... низко упал... ведь это только начало и конец, а что было пережито между ними! Господа, будьте милосердны и справедливы и, вспоминая о высоте положения и о том, как низко он упал, подумайте о дуге падения!" ...Надо было слышать его в эти минуты, видеть его жест, описавший дугу, чтобы по выражению его преобразившегося от внутреннего восторга лица понять, что на него "накатило"..."

#### **Задания для самостоятельной работы.**

- Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы
- Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты)
- Конспектирование источников.

### **Тема 4. Невербальное речевое воздействие. (ОК-5)**

#### **Лекция.**

Сущность невербального речевого воздействия. Значение различных типов рукопожатий. Жесты. Позы собеседников. Взгляд. Улыбка. Прикосновения к собеседнику. Невербальные средства повышения делового статуса. Национальные особенности невербального общения. Имидж. Организация пространства общения.

#### **Практическое занятие.**

*Вопросы для обсуждения (блиц-опрос):*

1. Сущность невербального речевого воздействия.
2. Значение различных типов рукопожатий.
3. Жесты.
4. Позы собеседников.
5. Взгляд.
6. Улыбка.
7. Прикосновения к собеседнику.

*Темы докладов:*

1. Невербальные средства повышения делового статуса.
2. Национальные особенности невербального общения.
3. Организация пространства общения.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

- Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы
- Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты)

- Подготовка рецензии научной статьи по теме

## **Тема 5. Культура речи юриста. (ОПК-5)**

### **Лекция.**

Понятие культуры речи юриста. Нормативные требования к речи оратора. Лексические нормы. Пути расширения запаса слов. Нормы, определяющие порядок употребления слов. Грамматические нормы. Правила использования морфологии и синтаксиса. Нормы орфоэпии. Типичные ошибки произношения и ударения.

Выразительные средства речи. Тропы: сравнение, метафора, эпитеты, метонимия, аллегория, гипербола, синекдоха и другие. Риторические фигуры: антитеза, повторы, риторический вопрос, градация, инверсия, вопросно-ответный ход, прямая речь и другие. Правила цитирования. Пословицы, крылатые слова и выражения, фразеологизмы.

### **Практическое занятие.**

*Тестирование:*

1. Знания, умения, навыки в области организации взаимодействия людей и собственно взаимодействия в деловой юридической сфере, позволяющие устанавливать психологический контакт с деловыми партнерами, добиваться точного восприятия и понимания в процессе общения, прогнозировать поведение деловых партнёров, направлять их поведение к желательному результату – это:

- а) коммуникативная культура юриста;
- б) коммуникативный этикет;
- в) коммуникативный анализ.

2. Риторика, красноречие, риторика:

- а) омонимы;
- б) паронимы;
- в) синонимы.

3. Риторика — это:

- а) искусство построения и публичного произнесения речи с целью оказания желаемого воздействия на аудиторию;
- б) умение говорить;
- в) искусство внушения желаемого результата.

4. Наиболее заметный след в развитии теории риторики в XVII веке оставило «Краткое руководство к красноречию»:

- а) Демосфена;
- б) М.В. Ломоносова;
- в) Симеона Полоцкого.

5. Знаменитые речи А.Ф.Кони, П.С.Пороховщикова, П.А.Александрова, Ф.Н. Плевако относятся к ....

- а) 18 веку;
- б) 19 веку;
- в) 20 веку.

### **Задания для самостоятельной работы.**

1. Понятие «культура речи».
2. Литературный язык и нормы литературного языка.
3. Типы речевой культуры носителей литературного языка.
5. Этические нормы культурной речи.

## **Тема 6. Публичное выступление. Виды публичных выступлений. (ОПК-5)**

### **Лекция.**

Сущность публичного выступления. Психологические механизмы взаимодействия оратора и аудитории. Речевое воздействие оратора на аудиторию. Факторы, правила и приемы его эффективности. Вербальное и невербальное речевое воздействие. Внешний, коммуникативный и поведенческий имидж оратора.

Поведение оратора в аудитории. Восприятие оратора аудиторией. Ораторская индивидуальность. Первое впечатление. Движение оратора в аудитории. Приемы борьбы с волнением в аудитории.

Анализ оратором обратной связи с аудиторией. Психологические условия и признаки установления контакта с аудиторией. Приемы привлечения внимания слушателей, завоевания аудитории и управления ею (обращение с неожиданными вопросами; использование юмора; апелляция к предыдущему оратору, своему опыту, интересам аудитории, голосовые приемы и другие).

Признаки взаимопонимания между оратором и слушателями: положительная реакция на слова выступающего, «рабочая» тишина в аудитории, внешнее выражение внимания у слушателей (их поза, сосредоточенный взгляд, возгласы одобрения, согласные кивки головой, улыбки, смех, аплодисменты).

Критерии оценки аудитории: социально-демографический состав, физическое и психическое состояние, степень однородности, отношение к теме выступления и оратору и так далее). Специфика судебной аудитории. Учет особенностей и интересов аудитории. Основные стратегии манипулирования в аудиториях разных типов.

Виды публичных выступлений.

### **Практическое занятие.**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Подходы к классификации публичных выступлений.
2. Информационное публичное выступление.
3. Протокольно-этикетное публичное выступление.
4. Развлекательное публичное выступление.
5. Убеждающее публичное выступление.
6. Виды публичной речи.

*Темы эссе:*

1. Приемы активизации аудитории.
2. Цель публичного выступления.
3. Как выбрать и сформулировать тему.
4. Подготовка речи.
5. Композиция выступления.

### **Задания для самостоятельной работы.**

- Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы
- Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты)
- Подготовка к участию в круглом столе

## **Тема 7. Подготовка к публичному выступлению. Начало выступления. Завершение публичного выступления. (ОПК-5)**

### **Лекция.**

Способы подготовки к публичному выступлению. Структура публичного выступления. Подготовка конспекта выступления. Психологическая подготовка к выступлению. Структура публичного выступления.

### **Практическое занятие.**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Способы подготовки к публичному выступлению.
2. Психологическая подготовка к выступлению.
3. Приемы привлечения внимания аудитории.

*Подготовьте развернутые письменные ответы по следующим вопросам:*

1. Общие требования к публичному выступлению.
2. Структура публичного выступления.

**Задания для самостоятельной работы.**

Составить схему, определяющую порядок публичного выступления.

## **Тема 8. Техника деловых контактов. (ОК-5)**

**Лекция.**

Особенности делового общения. Виды деловых контактов и их специфика.

**Практическое занятие.**

*Вопросы для обсуждения (блиц опрос):*

1. Особенности делового общения.
2. Виды деловых контактов и их специфика.
3. Прием посетителей и общение с ними.
4. Деловые переговоры в профессиональной деятельности юриста.
5. Международные нормы и принципы культуры делового общения.

*Темы эссе:*

1. Доклад как вид деловых контактов.
2. Служебный диалог как вид деловых контактов.
3. Деловой разговор как вид деловых контактов.
4. Деловая беседа как вид деловых контактов.
5. Переговоры как вид деловых контактов.
6. Интервью как вид деловых контактов.
7. Совещание как вид деловых контактов.
8. Служебный телефонный разговор как вид деловых контактов.

**Задания для самостоятельной работы.**

- Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы
- Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты)
- Подготовка рецензии научной статьи по теме.

## **Тема 9. Культура судебной речи. (ОПК-5)**

**Лекция.**

Понятие и предмет судебной речи. Психология восприятия судебной речи аудиторией. Нравственные аспекты судебной речи и этика судебного оратора.

Подготовленная речь. Импровизация. Приёмы речи судебного оратора. Досудебная подготовка речи. Речь во время судебного следствия. Речь на заключительном этапе. Факторы, влияющие на психологическую подготовку и речь судебного оратора.

Обвинительная речь. Защитительная речь. Реплика.

**Практическое занятие.**

*Темы эссе:*

1. Искусство судебной речи.
2. Ясность, точность, убедительность судебной речи.

3. Аргументация судебной речи.
4. Логичность и последовательность в речах судебного оратора.
5. Речевые средства воздействия судебной речи.
6. Профессиональная этика юриста.
7. Этические требования судебных прений.
8. Обвинительная речь прокурора.
9. Адвокат и его защита.

**Задания для самостоятельной работы.**

- 1 Язык и стиль публичного выступления.
- 2 Образ оратора.
- 3 Диалогические формы ораторского искусства: беседа, дискуссия, диспут, полемика, интервью, круглый стол.
- 4 Техника речи: дыхание, дикция и артикуляция, звучание голоса.
- 5 Российские традиции ораторского искусства.

**4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

**4.1. Распределение баллов:**

1 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 70 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	Основы ораторского мастерства	Собеседование/опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	-------------------------------	---------------------	---	--

		<p>Письменное задание</p>	<p>5</p>	<p>Письменное задание выполняется самостоятельно, дома. Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Исходя из задания, письменная работа по своему содержанию может быть сведена :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере;</li> <li>- к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления;</li> <li>- к изложению материала по определенной тематике, которое на первый взгляд напоминает по способу оформлению доклад либо реферат.</li> </ul> <p>4-5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 2-3 балла – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 1 балл – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 0 баллов – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок.</p>
--	--	---------------------------	----------	---

2.	Речь и речевое воздействие.	собеседование/опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	-----------------------------	---------------------	---	--



		доклад	5	<p>Устное выступление автора с докладом должно включать раскрытие таких моментов как:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>актуальность, важность темы исследования;</li> <li>основные понятия, термины (методологический аппарат и основные научные подходы по данной теме);</li> <li>выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</li> </ul> <p>В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны – презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>5 баллов – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты новейших историко-правовых исследований последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>4 балла - студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты новейших историко-правовых исследований последних 5 лет, демонстрирует отдельные оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены отдельными штрихами, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Даны грамотные ответы на отдельные дополнительные вопросы</p> <p>3 балла - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты научных историко-правовых исследований последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балла – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
--	--	--------	---	---

3.	Способы речевого воздействия. Вербальное речевое воздействие.	Собеседование/опрос	5	<p>Собеседование, опрос</p> <p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		решение задач	5	<p>5 баллов – задачи решены в полном объеме на основе теоретических знаний и ссылок на соответствующие нормы законодательства;</p> <p>4-3 балла – ответы на поставленные вопросы даны, в целом, задачи решены, но не в полном объеме, без соответствующей аргументации на законодательном уровне;</p> <p>2-1 балл – решено 50 % задач, имеются недостатки в решении;</p> <p>0 баллов – задачи не решены надлежащим образом, ответы на поставленные вопросы не даны.</p>

4.	Невербальное речевое воздействие.	блиц-опрос	5	<p>Блиц-опрос представляет собой ответ на короткие вопросы без раздумывания короткими ответами.</p> <p>4-5 баллов – студент быстро, без длительного раздумывания дает ответ на поставленный вопрос, раскрывает понятие, может сопоставить, сравнивать разные понятия, уметь четко формулировать свой ответ и отвечает на все задаваемые ему вопросы.</p> <p>2-3 балла - студент отвечает на большинство поставленных вопросов, может вступить в дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	---	------------	---	--

		доклад	5	<p>Доклад</p> <p>Устное выступление автора с докладом должно включать раскрытие таких моментов как:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>актуальность, важность темы исследования;</li> <li>основные понятия, термины (методологический аппарат и основные научные подходы по данной теме);</li> <li>выводы, сформулированные в ходе изучения материала.</li> </ul> <p>В докладе должна быть отражена личностная значимость проделанной работы и намечены перспективы продолжения исследования. Возможны – презентации, раздаточный материал, слайды и т.д.</p> <p>5 баллов – студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты новейших историко-правовых исследований последних 3-5 лет, демонстрирует оригинальные находки в решении проблемы, намечены перспективы исследования, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Грамотные ответы на дополнительные вопросы</p> <p>4 балла - студент грамотно выстраивает логику своего доклада по материалам реферата, раскрывает тему исследования, опираясь на результаты новейших историко-правовых исследований последних 5 лет, демонстрирует отдельные оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены отдельными штрихами, продемонстрированы хорошие ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов. Даны грамотные ответы на отдельные дополнительные вопросы</p> <p>3 балла - логика выступления в отдельных местах нарушается, тема исследования раскрывается, опираясь на результаты научных историко-правовых исследований последних 10 лет, отсутствуют оригинальные находки в решении проблемы, перспективы исследования намечены пунктирно, продемонстрированы средние ораторские способности, выступление сопровождается презентацией полученных результатов, ответы на вопросы требуют уточнения.</p> <p>2 балла – представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, отдельные ответы на дополнительные вопросы требуют уточнения</p> <p>1 балл - представленные результаты в массе своей не новы, ответ представляет собой простое зачитывание текста, студент не может дать ответы на дополнительные вопросы</p>
5.	Культура речи юриста.	Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Тест состоит из 10 вопросов.</p> <p>10 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте</p> <p>7 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте</p> <p>3 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает</p>

6.	Публичное выступление. Виды публичных выступлений.	собеседование/опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	---	---------------------	---	--

		Эссе	5	<p>Эссе – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем в рамках практического занятия (тема может быть проработана с использованием дополнительной литературы в рамках самостоятельной работы при подготовке к контактной работе). Цель написания эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках социологии образования, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Структура эссе включает введение (суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически); основную часть (теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса, предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу); заключение (обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения).</p> <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к написанию эссе информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свою точку зрения, приводить примеры из наследия классиков социологии, из жизни общества, современных социологических теорий.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к написанию эссе информацию, приводить разные точки зрения на анализируемую проблему, приводить примеры из современной жизни общества.</p> <p>3-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме эссе, не всегда может сформулировать свою точку зрения, текст эссе не проиллюстрирован примерами</p> <p>Если студент не представил эссе или эссе не отвечает вышеперечисленным критериям баллы не начисляются.</p>
--	--	------	---	---

7.	Подготовка к публичному выступлению. Начало выступления. Завершение публичного выступления.	собеседование/опрос	5	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	---	---------------------	---	--

		письменное задание	5	<p>Письменное задание выполняется самостоятельно, дома.</p> <p>Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии.</p> <p>Исходя из задания, письменная работа по своему содержанию может быть сведена :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны со сложными и запутанными ситуациями в конкретной сфере;</li> <li>- к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления;</li> <li>- к изложению материала по определенной тематике, которое на первый взгляд напоминает по способу оформлению доклад либо реферат.</li> </ul> <p>4-5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.</p> <p>3-2 балла – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p>
8.	Техника деловых контактов.	блиц-опрос	5	<p>Блиц-опрос представляет собой ответ на короткие вопросы без раздумывания короткими ответами.</p> <p>4-5 баллов – студент быстро, без длительного раздумывания дает ответ на поставленный вопрос, раскрывает понятие, может сопоставить, сравнивать разные понятия, уметь четко формулировать свой ответ и отвечает на все задаваемые ему вопросы.</p> <p>2-3 балла - студент отвечает на большинство поставленных вопросов, может вступить в дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>



		Эссе	5	<p>Эссе – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем в рамках практического занятия (тема может быть проработана с использованием дополнительной литературы в рамках самостоятельной работы при подготовке к контактной работе). Цель написания эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках социологии образования, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Структура эссе включает введение (суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически); основную часть (теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса, предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу); заключение (обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения).</p> <p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к написанию эссе информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свою точку зрения, приводить примеры из наследия классиков социологии, из жизни общества, современных социологических теорий.</p> <p>4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к написанию эссе информацию, приводить разные точки зрения на анализируемую проблему, приводить примеры из современной жизни общества.</p> <p>3-2 балла – студент владеет теоретическим материалом по теме эссе, не всегда может сформулировать свою точку зрения, текст эссе не проиллюстрирован примерами</p> <p>Если студент не представил эссе или эссе не отвечает вышеперечисленным критериям баллы не начисляются.</p>
--	--	------	---	---

9.	Культура судебной речи.	Эссе(контрольный срез)	10	<p>Эссе – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем в рамках практического занятия (тема может быть проработана с использованием дополнительной литературы в рамках самостоятельной работы при подготовке к контактной работе). Цель написания эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках социологии образования, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Структура эссе включает введение (суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически); основную часть (теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса, предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу); заключение (обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения).</p> <p>8-10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к написанию эссе информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свою точку зрения, приводить примеры из наследия классиков социологии, из жизни общества, современных социологических теорий.</p> <p>5-7 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к написанию эссе информацию, приводить разные точки зрения на анализируемую проблему, приводить примеры из современной жизни общества.</p> <p>Менее 5 баллов – студент владеет теоретическим материалом по теме эссе, не всегда может сформулировать свою точку зрения, текст эссе не проиллюстрирован примерами</p> <p>Если студент не представил эссе или эссе не отвечает вышеперечисленным критериям баллы не начисляются.</p>
10.	Посещаемость		10	<p>10 баллов – студент посетил все 100% занятий</p> <p>7-9 баллов – студент посетил не менее 80% занятий</p> <p>4-6 баллов – студент посетил не менее 50% занятий</p> <p>1-3 балла – студент посетил не менее 25% занятий</p> <p>Если студент посетил менее 25% занятий, баллы не начисляются</p>
11.	Премияльные баллы		20	<p>Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов;</li> <li>- победа в олимпиаде по профилю подготовки – 20 баллов;</li> <li>- участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов;</li> <li>- участие в конференции по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов;</li> <li>- публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20</li> </ul>
12.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы на экзамене		50	<p>Выполнение рефератов (0 - 10 баллов); аннотация статьи по тематике дисциплины (0 - 5 баллов); обзор законодательства по тематике дисциплины (0 - 15 баллов); обзор судебной практики по тематике дисциплины (0 - 20 баллов).</p>
13.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

##### **блиц-опрос**

###### Тема 4. Невербальное речевое воздействие.

1. Сущность невербального речевого воздействия.
2. Значение различных типов рукопожатий.
3. Жесты.
4. Позы собеседников.
5. Взгляд.
6. Улыбка.
7. Прикосновения к собеседнику.

###### Тема 8. Техника деловых контактов.

1. Особенности делового общения.
2. Виды деловых контактов и их специфика.
3. Прием посетителей и общение с ними.
4. Деловые переговоры в профессиональной деятельности юриста.
5. Международные нормы и принципы культуры делового общения.

##### **доклад**

###### Тема 2. Речь и речевое воздействие.

1. Судебное красноречие в античности.
2. Ораторское искусство А.Ф. Кони.
3. Ф.Н. Плевако – выдающийся судебный оратор XIX века.
4. «Искусство речи на суде» П. Сергеича.
5. Выдающиеся судебные ораторы современности.

###### Тема 4. Невербальное речевое воздействие.

1. Невербальные средства повышения делового статуса.
2. Национальные особенности невербального общения.
3. Организация пространства общения.

##### **Письменное задание**

###### Тема 1. Основы ораторского мастерства

1. Публичное общение в Древней Греции.
2. Ораторское искусство софистов.
3. Вклад Сократа и Платона в развитие риторики.

4. Коммуникативная концепция Аристотеля.
5. Римское ораторское искусство.

Тема 7. Подготовка к публичному выступлению. Начало выступления. Завершение публичного выступления.

1. Общие требования к публичному выступлению.
2. Структура публичного выступления.

### **решение задач**

Тема 3. Способы речевого воздействия. Вербальное речевое воздействие.

Сравните различные типы отношения к изучению дела адвокатов А.И. Урусова и Ф.Н. Плевако. Выскажите свое мнение после прочтения воспоминаний А.Ф. Кони: "Урусов изучал дело во всех подробностях, систематически разлагая его обстоятельства на отдельные группы по их значению и важности. Он любил составлять для себя особые таблицы, на которых в концентрических кругах бывали изображены улики и доказательства... Наоборот, напрасно было бы искать такой систематичности в речах Плевако. В построении их никогда не чувствовалось предварительной подготовки и соразмерности частей... Не раз приходилось замечать, что и в ознакомление с делами он вносил ту же неравномерность и, отдавшись овладевшей им идее защиты, недостаточно внимательно изучал, а иногда и вовсе не изучал подробностей... (Однажды в суде) во время перекрестного допроса обнаружилось, что защитник (Плевако) почти совсем не изучил дела, а ограничившись одним обвинительным актом, путал свидетелей и сбивался сам. Но вот начались судебные прения. Обвинитель... сказал сильную обстоятельную речь и закончил ее приглашением судей вспомнить, как высоко стоял подсудимый на ступенях общественной лестницы и как низко он пал... Фактическая сторона речи Плевако была... довольно слаба, но зато картина родной, благодушной распушенности... была превосходна. Заклячая свою защиту, Плевако... сказал голосом, идущим из души и в душу: "Припомните, что ему пришлось перестрадать в неизбежном ожидании этой скамьи во время пребывания на ней. Высоко стоял... низко упал... ведь это только начало и конец, а что было пережито между ними! Господа, будьте милосердны и справедливы и, вспоминая о высоте положения и о том, как низко он упал, подумайте о дуге падения!" ...Надо было слышать его в эти минуты, видеть его жест, описавший дугу, чтобы по выражению его преобразившегося от внутреннего восторга лица понять, что на него "накатило"..."

### **Собеседование/опрос**

Тема 1. Основы ораторского мастерства

1. Каковы были задачи и черты ораторской речи в Древней Греции?
2. Назовите черты судебной речи в Древнем Риме. Охарактеризуйте судебных ораторов доцицероновского периода.
3. Что нового внес Цицерон в развитие судебного красноречия?
4. Чему можно учиться у французских судебных ораторов XIX в.?

Тема 2. Речь и речевое воздействие.

1. Понятие «язык и речь»
2. Какие вы знаете виды ораторской речи.
3. Функционально-смысловые типы речи.
4. Коммуникативные качества речи.
5. Сущность речевого воздействия.

Тема 3. Способы речевого воздействия. Вербальное речевое воздействие.

1. Способы речевого воздействия.

2. Вербальное речевое воздействие.
3. Правила вербального речевого воздействия.

#### Тема 6. Публичное выступление. Виды публичных выступлений.

1. Подходы к классификации публичных выступлений.
2. Информационное публичное выступление.
3. Протоколно-этикетное публичное выступление.
4. Развлекательное публичное выступление.
5. Убеждающее публичное выступление.
6. Виды публичной речи.

#### Тема 7. Подготовка к публичному выступлению. Начало выступления. Завершение публичного выступления.

1. Способы подготовки к публичному выступлению.
2. Психологическая подготовка к выступлению.
3. Приемы привлечения внимания аудитории.

### Тестирование

#### Тема 5. Культура речи юриста.

1. Знания, умения, навыки в области организации взаимодействия людей и собственно взаимодействия в деловой юридической сфере, позволяющие устанавливать психологический контакт с деловыми партнерами, добиваться точного восприятия и понимания в процессе общения, прогнозировать поведение деловых партнёров, направлять их поведение к желательному результату – это:

- а) коммуникативная культура юриста;
- б) коммуникативный этикет;
- в) коммуникативный анализ.

2. Риторика, красноречие, риторика:

- а) омонимы;
- б) паронимы;
- в) синонимы.

3. Риторика — это:

- а) искусство построения и публичного произнесения речи с целью оказания желаемого воздействия на аудиторию;
- б) умение говорить;
- в) искусство внушения желаемого результата.

4. Наиболее заметный след в развитии теории риторики в XVII веке оставило «Краткое руководство к красноречию»:

- а) Демосфена;
- б) М.В. Ломоносова;
- в) Симеона Полоцкого.

5. Знаменитые речи А.Ф.Кони, П.С.Пороховщикова, П.А.Александрова, Ф.Н. Плевако относятся к ....

- а) 18 веку;
- б) 19 веку;

в) 20 веку.

## Эссе

### Тема 6. Публичное выступление. Виды публичных выступлений.

1. Приемы активизации аудитории.
2. Цель публичного выступления.
3. Как выбрать и сформулировать тему.
4. Подготовка речи.
5. Композиция выступления.

### Тема 8. Техника деловых контактов.

1. Доклад как вид деловых контактов.
2. Служебный диалог как вид деловых контактов.
3. Деловой разговор как вид деловых контактов.
4. Деловая беседа как вид деловых контактов.
5. Переговоры как вид деловых контактов.
6. Интервью как вид деловых контактов.
7. Совещание как вид деловых контактов.
8. Служебный телефонный разговор как вид деловых контактов.

### Тема 9. Культура судебной речи.

1. Искусство судебной речи.
2. Ясность, точность, убедительность судебной речи.
3. Аргументация судебной речи.
4. Логичность и последовательность в речах судебного оратора.
5. Речевые средства воздействия судебной речи.
6. Профессиональная этика юриста.
7. Этические требования судебных прений.
8. Обвинительная речь прокурора.
9. Адвокат и его защита.

### 4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

#### Типовые вопросы зачета (ОК-5, ОПК-5)

1. Ораторское искусство: понятие, содержание и значение для юриста.
2. История ораторского искусства в Древней Греции. Софисты.
3. История ораторского искусства в Древнем Риме.
4. История ораторского искусства Европы в Средние века, в эпоху Возрождения и Новое время.
5. История ораторского искусства в России.
6. Взаимодействие риторики и культуры речи.
7. Взаимодействие риторики и логики.
8. Виды риторики и их отличительные черты.
9. Виды красноречия.
10. Диалог как форма речевого общения. Правила ведения дискуссии.
11. Информационная речь как жанр речи и ее разновидности.
12. Убеждающая речь и ее разновидности. Принципы построения убеждающей речи.
13. Речь, призывающая к действию и ее жанры.

14. Воодушевляющая речь и ее виды.
15. Развлекательная речь и ее виды.
16. Сокровенная речь и ее жанры.
17. Риторические основы процесса общения. Виды речей.
18. Понятие речевой коммуникации и речевой деятельности. Язык и речь.
19. Формы и типы речевой коммуникации. Виды речевой деятельности.
20. Речевая норма и культура речи. Критерии культуры речи.

#### Типовые задания для зачета (ОК-5, ОПК-5)

Не предусмотрено.

#### 4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ОК-5	Студент показывает достаточный уровень теоретических знаний по дисциплине, прослеживает междисциплинарные связи; дает полную, четкую характеристику научной дефиниции; умеет привести примеры в соответствии с прослушанным лекционным курсом, самостоятельно проанализировать понятия и явления, предлагаемые для рассмотрения в ходе зачета; способен переносить теоретические знания в сферу практической деятельности.
	ОПК-5	Владеет знаниями основ убедительности судебной речи и психолого-риторические аспекты убеждения. Умеет применять знания о нормах и жанрах судебной речи в своей речевой практике.
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ОК-5	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.
	ОПК-5	Показывает неудовлетворительный уровень владения, предъявляемые к профессиональной речи (качества хорошей речи) юриста.

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

#### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

## 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

## 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:



- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Основная литература:

1. Юшкова Н. А., Берг Е. Б., Феденева Ю. Б., Панченко С. В. Культура речи и риторика для юристов : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 321 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450589>
2. Брадецкая, И. Г., Соловьева, Н. Ю. Риторика : курс лекций. - 2023-03-23; Риторика. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. - 146 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/94197.html>

### 6.2 Дополнительная литература:

1. Александров Д. Н. Основы ораторского мастерства, или В погоне за Цицероном. - 4-е изд., стер.. - Москва: Флинта, 2018. - 489 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70367>
2. Зверев С. Э., Ефремов О. Ю., Шаповалова А. Е. Риторика : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 311 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450760>
3. Москвин В. П. Риторика и теория аргументации : Учебник Для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2019. - 725 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/428443>
4. Минеева С. А. Риторика диалога: теоретические основания и модели : учебное пособие. - 3-е изд., стер.. - Москва: Флинта, 2019. - 223 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482232>
5. Пивоварова, О. П. Риторика : учебное пособие. - 2029-02-28; Риторика. - Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 82 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81493.html>

### 6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com> - <http://sbiblio.com>
2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html> - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
3. Научно-практический юридический журнал «Актуальные проблемы российского права» - URL: [http://www.nbpublish.com/apmag/view\\_page\\_231.html](http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html) - [http://www.nbpublish.com/apmag/view\\_page\\_231.html](http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html)
4. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/> - <http://www.humanities.edu.ru/>

5. Сайт "Российская газета" - <https://rg.ru/> - <https://rg.ru/>
6. Словари и энциклопедии он-лайн - <http://dic.academic.ru> - <http://dic.academic.ru>
7. Федеральный научно-практический журнал «Юрист» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/> - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/>
8. Юридическая библиотека «Юрист.Либ» - <http://www.juristlib.ru/> - <http://www.juristlib.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
6. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
7. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.